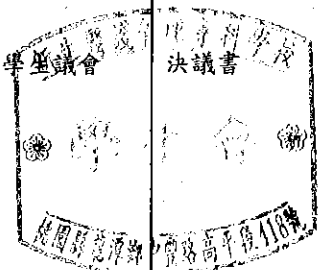


學-議-01 提案申請流程	權責單位	表格
<pre> graph TD     Start([開始]) --&gt; Step1[繳交提案單]     Step1 --&gt; Step2[繳至課指組議會收件箱]     Step2 --&gt; Step3[議會秘書長收件]     Step3 --&gt; Dec1{審核是否通過 (7日內公告)}     Dec1 -- 否 --&gt; Step4[由秘書處案排進各相關委員會 (一讀)]     Dec1 -- 是 --&gt; Step5[程序委員會審核予安排大會議程 (二讀)]     Step4 --&gt; Dec2{審核是否通過}     Dec2 -- 否 --&gt; Step5     Dec2 -- 是 --&gt; Step6[大會決議 (三讀)]     Step5 --&gt; Dec3{審核是否通過}     Dec3 -- 否 --&gt; Step1     Dec3 -- 是 --&gt; Step6     Step6 --&gt; Dec4{審核是否通過}     Dec4 -- 否 --&gt; Step1     Dec4 -- 是 --&gt; Step7[通知提案人並附上決議書並公告]     Step7 --&gt; End([結束])     </pre>	<p>提案單位 (提案人)</p> <p>議會秘書長</p> <p>各相關委員會</p> <p>程序委員會</p> <p>學生議會</p>	<p>提案單</p> <p>決議書</p> 

# 新生醫護管理專科學校

## 學生議會提案單

	年	月	日
提案			
收件			

提報會議	106 學年度上學期第一會期第 1 次常會委員會議				
提案人	姓名 /		部會 /		職稱 /
連署人					
主旨	茲擬定「」(如下), 提請審議。				
提案 本 文					
緣由說明					
一讀		二讀		三讀	
程序委員會意見					
提案人簽章			學生行政中心 執行長簽章		
學生議會 秘書長簽章			提案受理 結果		<input type="checkbox"/> 通過, 案號 <input type="checkbox"/> 退件(原因) 由秘書處收案並分案至各員會審查

